



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec:

pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.edu.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

Al personale docente ed ATA

IC DI VIA SCOPOLI - PAVIA
Prot. 0015593 del 13/12/2022
VI (Uscita)

dell'Istituto Comprensivo di via Scopoli di Pavia

All'Albo On Line

Oggetto: Avviso per la selezione di personale docente ed ATA interno per il progetto Spazi e strumenti digitali per le STEM “Diramazioni tecnologiche”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13/05/2021 - “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;

VISTA la candidatura di questo Istituto all’avviso pubblico spazi e strumenti digitali per le STEM assunta a Prot. n. 5346 del 03.06.2021;

CONSIDERATO che questo Istituto è stato utilmente collocato al n. 5054 nella relativa graduatoria di assegnazione dei progetti STEM;

VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell’Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale prot. n. A00GABMI-0071643 del 29/08/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 88 del 28/06/2021 di adesione all’Avviso pubblico n. 10812 del 13/05/2021 del Ministero dell’Istruzione per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l’apprendimento delle STEM;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 126 del 28/06/2021 di adesione all’Avviso pubblico n. 10812 del 13/05/2021 del Ministero dell’Istruzione per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l’apprendimento delle STEM;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107);

IN ATTESA della specifica sezione di rendicontazione sulla piattaforma "Futura PNRR - Gestione Progetti", i termini relativi all’impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate e alla rendicontazione sono differiti fino all’attivazione della specifica sezione di rendicontazione;

RILEVATA la necessità da impiegare il personale interno, per la realizzazione del progetto “Diramazioni tecnologiche”, da svolgersi esclusivamente in orario extracurricolare e per il personale ATA fuori dall’orario di servizio;

max 2 docenti interni con compiti di Progettista e di Collaudatore;

max 1 figura (D.S.G.A) coinvolta nelle attività di liquidazione e rendicontazione delle spese e pubblicità sul sito internet, per le seguenti mansioni:

- pubblicazione di documentazione informativa relativa al progetto sul sito dell'istituto;
- cura della completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione;
- collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento.

max 2 figure (assistenti amministrativi) coinvolte nello svolgimento dei compiti nell'ambito dell'area amministrativo-gestionale, in particolare per il supporto alle attività di liquidazione e rendicontazione delle spese e di archiviazione degli atti, con particolare riguardo per le seguenti mansioni:

- redazione degli atti di nomina di tutte le persone coinvolte secondo la normativa vigente;
- richiesta e trasmissione documenti;
- acquisizione del CIG
- gestione degli acquisti;
- emissione buoni d'ordine;
- acquisizione richieste e offerte;
- gestione del carico e scarico del materiale;
- gestione della fatturazione elettronica;
- collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento e con il D.s.g.a.

max 1 figura (collaboratore scolastico) coinvolta nelle attività di allestimento dei laboratori con le seguenti mansioni:

- posizionamento nei locali del materiale e degli arredi.

RITENUTO

che, per l'espletamento di tali compiti sia necessario prevedere un monte di:

1. max 5 ore di coordinamento, monitoraggio delle attività, tutoraggio e collaudo per n. 2 docenti per un totale di 10 ore;
2. max 8 ore per il D.S.G.A per coordinamento, gestione dei documenti nella piattaforma e per la pubblicazione;
3. max 8 ore complessive da svolgere oltre l'orario di servizio come attività aggiuntiva per n. 2 assistenti amministrativi per un totale di 16 ore;
4. max 3 ore complessive da svolgere oltre l'orario di servizio come attività aggiuntiva per n. 1 collaboratore scolastico per un totale di 3 ore.

che la prestazione professionale dei docenti, del personale ATA, sarà retribuita con l'importo orario lordo Stato previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, rispettivamente di € 23,22 (per i docenti), di € 24,55 (per il D.S.G.A), € 19,24 (per gli assistenti amm.vi) e di € 16,59 (per il collaboratore scolastico) per ogni ora di incarico effettivamente svolta oltre il normale orario di servizio, come risultante dal time sheet personale e/o dalle timbrature e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche;

che gli incarichi siano assegnati sulla base della disponibilità, secondo i diversi profili professionali, dei titoli culturali, delle competenze professionali, dell'esperienza, delle capacità informatiche ed amministrative possedute, anche in riferimento alla capacità di gestione della piattaforma informatica del portale MEPA

CONSTATATA l'urgenza di garantire il regolare avvio delle attività progettuali;

DETERMINA

di emettere il presente Avviso per l'individuazione di personale Docente e ATA di cui in premessa;

di stabilire che le domande, redatte in carta semplice secondo il modello allegato dovranno pervenire entro lunedì 15 dicembre 2022;

di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale all'Albo on-line dell'Istituto Scolastico.

La domanda, con eventuali allegati, dovrà pervenire esclusivamente in formato pdf, pena l'esclusione all'indirizzo email: pvic828001@istruzione.it

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss. mm. ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Pavia, 13/12/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Chiara Vercesi)

(Documento prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO INTERNO PER IL PROGETTO STEM

per il conferimento di incarichi al personale Docente - ATA –

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di via SCOPOLI di Pavia

Il\la sottoscritt_ _____ nat_ a _____
il __ / __ / ____ e residente a _____ in via _____
n. __ cap. _____ prov. _____ profilo professionale _____
codice fiscale _____ email _____

CHIEDE

In riferimento al bando interno per il reclutamento del personale interno, docente ed ATA, di partecipare alla selezione all'incarico in qualità di:

Docente

ATA

Indicare i titoli professionali, culturali e competenze professionali e informatiche _____

Pavia, il __ / __ / ____

In fede

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii. ed ex Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Istituto Comprensivo di via Scopoli di Pavia per le finalità istituzionali, connessi o strumentali.

Pavia, il __ / __ / ____

In fede
